

PLAN OPERATIONAL

pentru anul 2008

A. OBIECTIVE STRATEGICE

1. ORIENTAREA SPRE CALITATE SI PERFORMANTA A PROCESULUI DE INVATAMANT SI CERCETARE.
2. PROMOVAREA INVATAMANTULUI COMPATIBIL CU TENDINTELE MODERNE PE PLAN NATIONAL SI EUROPEAN SI ADAPTAREA OFERTEI EDUCATIONALE LA EXIGENTELE ACTUALE ALE PIETEI FORTEI DE MUNCA.
3. DEZVOLTAREA CERCETARII STIINTIFICE LA PERFORMANTE SUPERIOARE RACORDATA LA CERINTELE DE PROGRES ALE SOCIETATII ROMANESTI SI LA TENDINTELE EUROPENE.
4. CREAREA UNUI MEDIU ACADEMIC FAVORABIL DEZVOLTARII RESURSEI UMANE PRIN PARTENERIAT CU STUDENTII, PERSONALUL DIDACTIC SI PERSONALUL TEHNIC-ADMINISTRATIV.
5. MODERNIZAREA SI DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE LA NIVELUL CORESPUNZATOR OBIECTIVELOR DE PERFORMANTA .
6. INTEGRAREA FACULTATII IN COMUNITATEA REGIONALA, LA NIVEL NATIONAL SI INTERNATIONAL.

B. STRATEGIA MANAGERIALĂ

1. Promovarea imaginii facultății pe plan național și internațional prin intermediul materialelor de publicitate și prin acțiuni ale personalităților științifice și didactice din facultate.
2. Dezvoltarea procedurilor de asigurare a calității în procesul academic și de administrație universitară, conform legislației actualizate.
3. Gestionarea eficientă a patrimoniului existent și a resurselor financiare puse la dispoziția facultății.
4. Consolidarea și dezvoltarea relațiilor cu mediul economico-social.

12. OBIECTIVE SPECIFICE

C.1. ACTIVITATE DIDACTICĂ

1. Susținerea procesului de actualizare și modernizare a programelor analitice și materialelor de studiu pentru disciplinele de specialitate din planurile de învățământ
Termen: permanent
Răspunde: Biroul Consiliului Facultății
2. Inițierea unor demersuri pentru efectuarea stagiilor de practică în companii românești recunoscute pentru o politică modernă de recrutare inclusiv prin asigurarea unor fonduri de burse
Termen: noiembrie 2008
Răspunde: Decan, Biroul Consiliului Facultății
3. Dezvoltarea programelor de master și acreditarea acestora conform Programului Bologna
Termen: semestrul al II-lea, an univ. 2007/2008
Răspunde: Decan, Biroul Consiliului Facultății
4. Perfectionarea funcționării școlii doctorale
Termen: permanent
Răspunde: Decan, Biroul Consiliului Facultății
5. Îmbunătățirea bazei de selecție la candidații la toate programele de studiu, printr-o campanie publicitară modernă și eficientă
Termen: permanent
Răspunde: Decan, Biroul Consiliului Facultății
6. Diversificarea ofertei de educație continuă și promovarea instruirii în format e-learning prin programe de perfecționare și specializare postuniversitară
Îmbogățirea ofertei de perfecționare pentru profesorii-ingineri din învățământul preuniversitar
Termen: permanent
Răspunde: Decan, Biroul Consiliului Facultății
7. Implicarea catedrelor de specialitate în proiecte didactice internaționale
Termen: permanent
Răspunde: Biroul Consiliului Facultății, Șefi catedra
8. Achiziționarea unor instalații și dispozitive moderne de investigație și reabilitarea funcțională a instalațiilor de cercetare aflate în dotarea facultății
Termen: permanent
Răspunde: Biroul Consiliului Facultății, Secretar științific
9. Inițierea măsurilor necesare pentru accesul la revistele electronice și bazele de date prin folosirea resurselor bugetare la nivelul facultății și a celor suplimentare din cercetarea proprie ;
Termen: permanent
Răspunde: Secretar științific
10. Utilizarea stagiilor de doctorat cu frecvență pentru recrutarea viitoarelor cadre didactice și întinerirea corpului academic
Termen: permanent
Răspunde: Biroul Consiliului Facultății, Șefi catedră

11. Generarea de resurse financiare aditionale care sa suplimenteze retributia personalului didactic si tehnic din catedre.
Termen: permanent
Răspunde: Biroul Consiliului Facultății
12. Promovarea unor publicatii (tratate, monografii, reviste de specialitate) avand colectiv editorial international si referenti prestigiosi
Termen: permanent
Răspunde: Secretar stiintific
13. Imbunatatirea sistemului de îndrumare prin promovarea treptata a sistemului tutorial
Termen: permanent
Răspunde: Biroul Consiliului Facultății, Prodecanul cu activitatea didactică
14. Participarea facultatii la redactarea proiectelor internaționale de formare rețelelor tinerilor cercetatori
Termen: permanent
Răspunde: Secretar științific
15. Asigurarea conditiilor normale de studiu pentru grupele de master si doctorat cu frecventa
Termen: permanent
Răspunde: Biroul Consiliului Facultății, Sefi catedra
16. Finalizarea lucrarilor de investitii și dotare la corpul A al sectiei Instalatii in Constructii;
Finalizarea și materializarea proiectelor pentru:
- reabilitarea și modernizarea la Hala CMC;
- refunctionalizarea Halei CFDP si amenajarea unor functiuni administrative si didactice adecvate ;
Termen: noiembrie 2008
Răspunde: Decan, Biroul Consiliului Facultății, Sefi catedră
17. Concentrarea resurselor financiare diponibile pe obiective utilizabile in comun de către toate catedrele
Termen: permanent
Răspunde: Biroul Consiliului Facultății
18. Imbunatatirea conditiilor de lucru in spatiul facultatii prin modernizarea instalatiilor si a dotarilor cu mobilier
Termen: noiembrie 2008
Răspunde: Biroul Consiliului Facultății
19. Reciclarea pregatirii personalului tehnic și didactic-auxiliar
Termen: permanent
Răspunde: Decan, Șefi catedra
20. Revizuirea modului de lucru cu unele servicii functionale în scopul creșterii operativității
Termen: permanent
Răspunde: Decan, Biroul Consiliului Facultății
21. Continuarea eforturilor pentru contactarea fostilor absolventi și atragerea acestora in politica de dezvoltare a invatamantului si cercetarii din facultate
Termen: permanent
Răspunde: Biroul Consiliului Facultății, Sefi catedră
22. Organizarea comisiilor de lucru ale Consiliului si antrenarea acestora intr-o activitate permanenta
Termen: permanent
Răspunde: Biroul Consiliului Facultății

23. Pregătirea metodică a sedintelor de consiliu și distribuirea anticipată a materialelor către membrii Consiliului, pentru studiu
Termen: permanent
Răspunde: Secretar științific
24. Generalizarea procesului de informatizare în activitatea curentă și de gestiune a datelor
Termen: permanent
Răspunde: Prodecan cu informatizarea, educație continuă și calitate
25. Promovarea imaginii facultății pe plan național și internațional prin intermediul materialelor de publicitate și prin acțiuni ale personalităților științifice și didactice din facultate.
Termen: permanent
Răspunde: Decan, Prodecan cu informatizarea, educație continuă și calitate
26. Dezvoltarea procedurilor de asigurare a calității în procesul academic și de administrație universitară, conform legislației actualizate.
Termen: permanent
Răspunde: Prodecan cu informatizarea, educație continuă și calitate
27. Gestionarea eficientă a patrimoniului existent și a resurselor financiare puse la dispoziția facultății.
Termen: permanent
Răspunde: Decan, Sefi catedra
28. Consolidarea și dezvoltarea relațiilor cu mediul economico-social.
Termen: permanent
Răspunde: Decan

C.2. CERCETAREA ȘTIINȚIFICĂ

1. Orientarea cercetării științifice pe direcții competitive în raport cu nevoile regionale.
Termen: permanent
Răspunde: Secretar științific
2. Cunoașterea obiectivelor de cercetare importante la nivel regional, național și internațional
Termen: permanent
Răspunde: Secretar științific
3. Participarea permanentă la competițiile pentru granturi naționale și internaționale cu un nivel de contractare anuală de cel puțin 1,5 milioane Euro
Termen: permanent
Răspunde: Decan, Biroul Consiliului Facultății, Sefi catedra
4. Constituirea la nivelul facultății a unei echipe specializate în redactarea granturilor finanțate de UE, National Science Foundation (USA), National Canadian Research Council (Canada) și cele oferite de Japonia
Termen: noiembrie 2008
Răspunde: Decan, Biroul Consiliului Facultății
5. Intocmirea documentației pentru constituirea unui centru excelență interdisciplinar și reacreditarea centrelor de cercetare existente
Termen: noiembrie 2008
Răspunde: Biroul Consiliului Facultății, Secretar științific

6. Participarea la rețelele internaționale cu rol mixt învățământ-cercetare pentru includerea facultății în sistemul de doctorat cu programe interuniversitare ale UE;
Termen: permanent
Răspunde: Biroul Consiliului Facultății, Secretar științific
7. Consolidarea centrului public-privat de expertizare-consultanță cercetare și proiectare
Termen: permanent
Răspunde: Biroul Consiliului Facultății, Șefi catedră
8. Documentația tehnică pentru un Institut zonal de cercetare și consultanță în domeniul dezvoltării durabile și a prevenirii dezastrelor și integrarea acestuia în sistemul rețelei europene de profil
Termen: octombrie 2008
Răspunde: Biroul Consiliului Facultății, Secretar științific
9. Redactarea în comun a unor proiecte de granturi care să includă parteneri universitari, unități de cercetare și companii de construcții prestigioase ;
Termen: permanent
Răspunde: Secretar științific
10. Menținerea acordurilor bilaterale viabile cu partenerii străini și inițierea unor acorduri noi cu unități de învățământ și cercetare de specialitate
Termen: permanent
Răspunde: Biroul Consiliului Facultății, Secretar științific, Șefi catedră

12. Organizarea unor manifestări științifice.

1. Manifestări cu ocazia "Zilele Facultății"
 - a) - Simpozionul Internațional "Computational Civil Engineering 2007" va avea loc la Iași, în **mai 2008**
Răspunde: Decan, prof.dr.ing.N.Taranu, prof.dr.ing.C.Ionescu,
 - b) Concursuri profesionale studentești la disciplinele Rezistența materialelor, Utilizarea calculatoarelor și Fizică
2. A XVIII-a Conferința „Instalații pentru construcții și economia de energie” care va avea loc în Iași în zilele **iulie 2008**- cu participare internațională
Răspunde: prof.dr.ing. Theodor Mateescu
3. Simpozion Internațional „Highway and Bridge Engineering 2007”, va avea loc la Iași, în **decembrie 2008**
Răspunde: prof.dr.ing. Constantin Ionescu, prof.dr.ing.Radu Andrei, conf. dr. ing. Cristian Comisu

C.3. PROBLEME STUDENȚEȘTI

1. Însușirea schimburilor de experiență cu uniuni studentești
Termen: permanent
Răspunde: Prodecan pentru activitatea cu studenții
2. Sprijinirea asociațiilor studentești pentru aderarea la Uniunea Internațională a Studenților
Termen: permanent
Răspunde: Prodecan pentru activitatea cu studenții

3. Antrenarea studentilor in activitatea de intocmire a orariilor pentru folosirea rațională ain conditii mai bune a timpului disponibil pentru studiu individual si pentru activitati recreative
Termen: permanent
Răspunde: Prodecan pentru activitatea cu studenții
4. Antrenarea studenților într-un parteneriat activ de imbunatatire a planului de invatamant si a programelor analitice, in promovarea formelor moderne de predare si examinare
Termen: permanent
Răspunde: Prodecan pentru activitatea cu studenții
5. Implicarea studentilor la atribuirea spatiilor de cazare, la preluarea si predarea acestora in conditii civilizate.
Termen: septembrie 2008
Răspunde: Prodecan pentru activitatea cu studenții
6. Stimularea activitatii de creatie prin atragerea studentilor in colective interdisciplinare, inclusiv la temele de cercetare din programele internationale ;
Termen: permanent
Răspunde: Biroul Consiliului Facultății, Sefi catedră
7. Stimularea formelor de comunicare student-cadru didactic
Termen: permanent
Răspunde: Prodecan pentru activitatea didactica, Biroul Consiliului Facultății, Sefi catedră

C.4. PROMOVAREA IMAGINII FACULTĂȚII

- Realizarea prezentării în Power point a materialelor promoționale privind oferta academică și de cercetare a facultății.
- Tipărirea broșurii de prezentare a facultății.

Termen: permanent
Răspunde: Decan, Sefi de catedra

C.5. DEZVOLTAREA DIMENSIUNII COOPERĂRII INTERNAȚIONALE

1. Continuarea cooperării SOCRATES în cadrul Masterului “Inginerie structurală cu predare în limba engleză”, cu Universitatea Ruhr-Bochum și Universitatea de Științe aplicate, Konstanz- Germania.
2. Program de cooperare tip SOCRATES THEMATIC “Structural Dynamic” cu Universitatea din Firenze – Italia și Universitatea din Udine.
3. Program de cooperare tip SOCRATES cu Universitatea Tehnică din Atena și Tehssaloniki, Grecia și cu Universitatea Aalborg, Esbjerg, Danemarca, Lisabona, Portugalia, City University si Sheffield, UK.
4. Program de cooperare tip SOCRATES cu Universitatea Reims Champagne – Ardenne, Franța
5. Program de cooperare tip SOCRATES cu Universitatea din Rennes, Franța
6. Participarea la proiecte internaționale de cercetare și de dezvoltare științifică și educațională

Termen: permanent
Răspunde: Decan, Secretar științific

CIFRA DE ȘCOLARIZARE PRECONIZATĂ

Cifra de școlarizare pentru admiterea 2008:

Forma de învățământ	Nr. locuri finanțate de la buget	Nr. locuri cu taxă
Invatamant universitar de lungă durată:		
- inginerie civilă	550	570
- instalații	175	100
Master	80	305
Continuare de studii		80
Seminar pedagogic		-
Grade didactice preuniversitare	15	

SPAȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Nr. crt.	Denumirea spațiului	Numar
1.	Amfiteatre, sali	5
2	Săli de seminar, proiect, lucrări	34
3	Laboratoare si Sali proiect	64
4	Biblioteci	1

STRUCTURA PERSONALULUI DIDACTIC

În cadrul celor 6 catedre, ce aparțin Facultății de Construcții și Instalații, structura personalului se prezintă mai jos:

Cadre didactice care asigura pregătirea profesională a studenților:

Nr. crt.	Catedra	An univ.	Nr. posturi	Din care:							Vacante
				Ocupate:							
				Total	Din care:						
			Prof cons.	Prof	Conf	S.I.	Asist	Prep			
1.	BMTO	2007/2008	34	24	2*	4	8	8	4	0	10
		2008/2009	34	25	2	4	9	7	5		9
2.	CCF	2007/2008	24	17	3*	9	5	1	2	0	7
		2008/2009	24	17	4*	10	4	2	1		10
3.	CCI	2007/2008	45	20	1*	9	4	5	2	0	25
		2008/2009	45	21	1*	9	5	5	2		24
4.	GDD	2007/2008	16	13	0	2	2	8	1	0	3
		2008/2009	16	13	0	2	2	8	1		3
5.	IC	2007/2008	19	13	0	6	4	2	0	1	6
		2008/2009	19	13	0	6	4	2	0	1	6
6.	MC	2007/2008	34	20	5*	9	3	5	3	0	14
		2008/2009	34	21	7*	9	3	5	4	0	13
	TOTAL	2007/2008	172	107	11*	39	25	28	14	1	65
	TOTAL	2008/2009	172	110	14	40	27	29	13	1	62

* Nu intră în calculul numarului de posturi

PERSONAL TEHNIC-ADMINISTRATIV

La pregătirea studenților din cadrul Facultății de Construcții și Instalații participă și personalul tehnic –administrativ:

NUMARUL DE POSTURI			
Tipul posturilor		2007	2008
Auxiliar didactic		31	31
Auxiliar nedidactic		2	2
Administratie	Administrator sef	1	1
	administrator patrimoniu	3	3
	personal ingrijire și pază	35	35
Total		71	71

Anexat, se prezintă Bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2008. Bugetul va fi rectificat conform finanțării alocate pe anul 2008.

DECAN.
Prof.univ.dr.ing. Nicolae Țăranu

ADMINISTRATOR SEF.
ing. Cezar Herța