

PLAN OPERATIONAL

pentru anul 2006

A. OBIECTIVE STRATEGICE

1. Implementarea planurilor de învățământ conform cerințelor procesului de la Bologna.
2. Extinderea și promovarea activă a ofertei educaționale pentru integrarea unui număr mai mare de candidați în programele de pregătire universitară și postuniversitară, implementarea mecanismelor de asigurarea calității la nivel de facultate.
3. Intensificarea activității de cercetare științifică, dezvoltarea centrelor de cercetare acreditate CNCSIS și creșterea gradului de implicare în programe naționale și internaționale.
4. Modernizarea și dezvoltarea bazei materiale a Facultății de Construcții.
5. Atragerea de noi surse de finanțare din sectorul extrabugetar și eficientizarea utilizării resurselor disponibile.

B. STRATEGIA MANAGERIALĂ

1. Promovarea imaginii facultății pe plan național și internațional prin intermediul materialelor de publicitate și prin acțiuni ale personalităților științifice și didactice din facultate.
2. Dezvoltarea procedurilor de asigurare a calității în procesul academic și de administrație universitară conform legislației actualizate.
3. Gestionarea eficientă a patrimoniului existent și a resurselor financiare puse la dispoziția facultății.
4. Consolidarea și dezvoltarea relațiilor cu mediul economico-social.

C. OBIECTIVE SPECIFICE

C.1. ACTIVITATE DIDACTICĂ

1. Adaptarea planurilor de învățământ corespunzător Legii privind organizarea studiilor universitare pe cicluri - licență, masterat, doctorat – în concordanță cu reglementările curente stabilite de MECD.

Termen: permanent

Răspunde: Decan, Biroul Consiliului Facultății, Sefi catedră

2. Adaptarea programelor analitice ale tuturor disciplinelor de studii la structura noilor planuri de învățământ, actualizarea și îmbunătățirea conținutului didactic

Termen: permanent

Răspunde: Biroul Consiliului Facultății, Sefi catedră

3. Contactarea societăților comerciale și regiilor autonome cu activitate de profil pentru facilitarea stagiilor de practică productivă și documentare pentru efectuarea proiectelor de diplomă.

Termen: 30 mai 2006

Răspunde: Decan, Biroul Consiliului Facultății

4. Extinderea ofertei pentru forme de învățământ cu taxă de școlarizare în toate programele de pregătire.

Termen: permanent

Răspunde: Prodecan cu activitate didactică, Biroul Consiliului Facultății, Sefi catedră

5. Intensificarea și diversificarea acțiunilor promoționale pentru informarea publicului țintă asupra ofertei didactice a facultății.

Termen: permanent

Răspunde: Prodecan cu activitate didactică, Biroul Consiliului Facultății, Sefi catedră

6. Completarea și actualizarea materialelor didactice (cursuri, îndrumare, culegeri) pentru toate disciplinele de studiu neacoperite sau care dispun de ediții cu vechime mai mare de 5-10 ani (în formă tipărită sau electronică).

Termen: permanent

Răspunde: Prodecan cu activitate didactică, Sefi catedră

7. Dotarea a 4 amfiteatre cu tehnică multimedia pentru asigurarea unor condiții moderne de comunicare.

Termen: 15 aprilie 2006

Răspunde: Decan, Biroul Consiliului Facultății

8. Reorganizarea și dotarea laboratoarelor de informatică în scopul asigurării condițiilor de lucru pentru studenți, corespunzător cifrei de școlarizare.

Termen: 1 octombrie 2006

Răspunde: Decan, Biroul Consiliului Facultății

9. Implicarea doctoranzilor cu frecvență în activitățile didactice aplicative din profil, în scopul pregătirii lor pentru menținerea în cadrul universitar.

Termen: permanent

Răspunde: Decan, Biroul Consiliului Facultății, Sefi catedră

10. Evaluarea periodică, în catedre și în Consiliul facultății, a activității didactice desfășurată la discipline.

Termen: permanent

Răspunde: Decan, Biroul Consiliului Facultății, Sefi catedră

C.2. CERCETAREA ȘTIINȚIFICĂ

1. Intensificarea activității de cercetare științifică, continuarea colaborării cu colectivele de cercetare științifică de la facultățile/catedrele de profil și centrele de cercetare din țară și străinătate și realizarea de parteneriate în vederea susținerii reciproce pentru acesarea unor programe comune naționale și internaționale. Atragerea de resurse prin participarea la:
 - granturi finanțate de M.Ed.C, ANCD, CNCSIS și Academia Română;
 - participarea la Programele Cadru 6-7 ale Comisiei de Cercetare și dezvoltare tehnologică, a Uniunii Europene, precum și la alte programe internaționale în calitate de titular sau partener;
 - participarea la programe finanțate prin Agenția de Dezvoltare Nord-Est
 - participare la activitatea și la acțiunile organizate în Parcul Tehnologic TEHNOPOLIS;
 - contracte de cercetare cu agenți economici.

Termen: permanent

Răspunde: Secretar științific

2. Organizarea cu ocazia “Zilelor Facultatii”.

- National Symposium on Structural Rehabilitation Solutions and Systems Utilizing Fiber Reinforced Polymer Composites", Iași, Romania, May 19, 2006,
- Workshop on Sustainable Development in Civil Engineering under the Climatic Changes, Rising Energy Price and Seismic Risk", Iași, Romania, May 19, 2006, (organizat in colaborare cu Academia de Stiinte tehnice Filiala Iasi)
- International Symposium: "COMPUTATIONAL CIVIL ENGINEERING 2006", Iași, May 26, 2006,

Termen: 19 mai 2006

Răspunde: Decan, Biroul Consiliului Facultății

3. Monitorizarea activității științifice a doctoranzilor, cu precădere a doctoranzilor cu frecvență. Atragerea și integrarea în colectivele de cercetare a tinerilor care și-au finalizat tezele de doctorat.

Termen: permanent

Răspunde: Biroul Consiliului Facultății

4. Autorizarea unui Laborator Central de Cercetare care să presteze activități de încercări și analize atât pentru cele 2 Centre de Cercetare, acreditate CNCSIS cât și a celor 8 colective de cercetare organizate prin Polytech.

Termen: iulie 2006

Răspunde: Biroul Consiliului Facultății

5. Realizarea abonamentului în formatul electronic la revistele de specialitate din țară și străinătate în scopul îmbunătățirii activității de documentare a cadrelor didactice, doctoranzilor, studenților la cursuri postuniversitare și masterat.

Termen: permanent

Răspunde: Secretar științific

6. Promovarea și valorificarea activității științifice și de cercetare a facultății prin publicarea de articole în reviste de specialitate din țară și străinătate, prin participarea la manifestări științifice interne și internaționale, saloane de inventică, publicarea de monografii și prin dezvoltarea relațiilor internaționale și creșterea implicării în programe de cercetare sau educaționale la nivel național și European.

Termen: permanent

Răspunde: Secretar științific

7. Crearea de asociații (consorții) pe probleme de cercetare-proiectare, expertizare, și asistență tehnică, cu institute de cercetare performante din țară și străinătate, atât în scopul atât a valorificării în comun a resurselor umane și a infrastructurii de cercetare, cât și pentru atragerea de surse de finanțare extrabugetare.

Termen: permanent

Răspunde: Secretar științific

8. Publicarea pe site-ul facultății a *informațiilor privind activitatea de cercetare* în care se va ține o evidență permanentă a contractelor de cercetare și a granturilor propuse, aprobate și finalizate, în vederea aprecierii activității cadrelor didactice și în care se va publica și raportul final privind activitatea de cercetare întreprinsă.

Termen: permanent

Răspunde: Secretar științific

C.3. PROBLEME STUDENȚEȘTI

1. Organizarea de alegeri pentru înlocuirea studenților din anii terminali, ca reprezentanți în Consiliul facultății, Senat și în comitetele de cămin, dacă este cazul.

Termen: mai 2006

Răspunde: Consiliul Facultății

2. Instruirea permanentă a consilierilor de an, pentru informarea corectă a studenților cu privire la:
 - a. Regulamentul activității didactice, folosind sistemul de credite transferabile;
 - b. Deciziile conducerii facultății privind activitatea didactică și problemele sociale studențești.

Termen: permanent

Răspunde: Prodecan cu activitatea studenților

3. Organizarea periodică a întâlnirilor de lucru a conducerii facultății cu reprezentanții studenților, pe ani de studii, pentru cunoașterea problemelor cu care se confruntă studenții.

Termen: permanent

Răspunde: Biroul Consiliului Facultății

4. Organizarea cazării studenților în cămin, pe baza rezultatelor profesionale (nr. credite, media ponderată a notelor) înregistrate la sfârșitul sesiunii normale 2006. Studenții integraliști în luna iunie 2006 vor fi cazați cu prioritate.

Termen: septembrie 2006

Răspunde: Prodecan cu activitatea studenților

5. Activarea Comisiei sociale pentru stabilirea burselor studenților (cuanum, condiții de acordare) la începutul fiecărui semestru.

Termen: februarie 2006 și octombrie 2006

Răspunde: Prodecan cu activitatea studenților

C.4. PROMOVAREA IMAGINII FACULTĂȚII

- Realizarea prezentării în Power point a materialelor promoționale privind oferta academică și de cercetare a facultății.
- Tipărirea broșurii de prezentare a facultății.

Termen: permanent

Răspunde: Decan cu strategia universitară

C.5. DEZVOLTAREA DIMENSIUNII COOPERĂRII INTERNAȚIONALE

- Inceperea cooperării cu Universitatea din Kurdistan (Irak) privind organizarea învățământului superior de construcții la această universitate.
- Includerea cooperării SOCRATES în cadrul Masterului “Inginerie structurală cu predare în limba engleză”, planificat în intervalul 2006 – 2007 cu Universitatea Ruhr-Bochum și Universitatea de Științe aplicate, Konstanz- Germania.
- Program de cooperare tip SOCRATES THEMATIC “Structural Dynamic” cu Universitatea din Firenze - Italia
- Participarea la proiecte internaționale de cercetare și de dezvoltare științifică și educațională

Termen: permanent

Răspunde: Decan

CIFRA DE ȘCOLARIZARE PRECONIZATĂ

Cifra de școlarizare pentru admiterea 2006:

Forma de învățământ	Nr. locuri finanțate de la buget	Nr. locuri cu taxă
Invatamant universitar de lungă durată: - inginerie civilă - instalații	500 150	350 100
Master	140	255
Cursuri postuniversitare: - de specializare - de perfecționare		30 80
Continuare de studii		60
Seminar pedagogic		-
Grade didactice preuniversitare	15	

SPAȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Nr. crt.	Denumirea spațiului	<i>Numar</i>
1.	Amfiteatre, sali	3
2	Săli de seminar, proiect, lucrări	27
3	Laboratoare si Sali proiect	58
4	Biblioteci	1

STRUCTURA PERSONALULUI DIDACTIC

În cadrul celor 7 catedre, ce aparțin Facultății de Construcții, structura personalului se prezintă mai jos:

Cadre didactice care asigura pregătirea profesională a studenților

Nr. crt.	Catedra	An univ.	Nr. posturi	Din care:							
				Total	Ocupate:						Vacante
					Prof. cons.	Prof.	Conf	S.l.	Asist	Prep	
1.	BMTO	2004/2005	33	28		7	10	7	3	1	5
		2005/2006	30	26		6	9	8	3	0	4
2.	CCF	2004/2005	23	18	3*	11	5	0	2		5
		2005/2006	22	17	3*	10	5	0	2	0	5
3.	CCI	2004/2005	27	21	1*	10	3	4	3	1	5
		2005/2006	27	20	1*	10	3	5	2	0	7
4.	GDD	2004/2005	18	16	-	2	2	9	3		2
		2005/2006	18	16		2	2	9	3	0	2
5.	IC	2004/2005	15	13	-	6	4	1	1	1	3
		2005/2006	16	13		6	4	1	1	1	3
6.	MC	2004/2005	29	23	3*	11	6	5	1	0	6
		2005/2006	37	24	3*	10	5	5	4	0	13
	TOTAL	2004/2005	152	126	7*	48	35	26	14	3	26
	TOTAL	2005/2006	150	116	7*	44	28	28	15	1	34

* Nu intră în calculul numărului de posturi

PERSONAL TEHNIC-ADMINISTRATIV

La pregătirea studenților din cadrul Facultății de Construcții participă și personalul tehnic –administrativ:

NUMARUL DE POSTURI			
Tipul posturilor		2005	2006
Auxiliar didactic		29	29
Auxiliar nedidactic		2	2
Administratie	Administrator sef	1	1
	administrator financiar	1	1
	administrator patrimoniu	2	2
	personal ingrijire și pază	30	30
Total		63	63

STRUCTURA BUGETULUI DE VENITURI ȘI CHELTUIELI, PE SURSE DE FINANȚARE

FINANTARE DE BAZA

CHELTUIELI DE PERSONAL	6,717,950
din care:	
<i>Cheltuieli salariale în bani</i>	5,205,440
Salarii de bază	3,066,980
Salarii de merit	168,490
Indemnizații de conducere	51,240
Spor de vechime	740,380
Sporuri pentru condiții de muncă	0
Alte sporuri	662,450
Ore suplimentare	10,000
Fond de premii	114,900
Prima de vacanta	0
Fond pentru posturi ocupate prin cumul	26,000
Fond aferent platii cu ora	300,000
Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	65,000
Indemnizații de delegare	0
Alocații pentru transportul la și de la locul de muncă	0
Alte drepturi salariale	0
<i>Cheltuieli salariale în natură</i>	5,000
Tichete de masă	0
Uniforme și echipament obligatoriu	5,000
Transportul la și de la locul de muncă	0
<i>Contribuții</i>	1,507,510
Contrib.asigurări sociale de stat (20,5%)	986,960
Contrib.de.asigurări de somaj (2,5%)	130,140
Contrib.asig.sociale de sanatate (7,0%)	364,380
Contrib.de asig. pt.accidente de mc.și boli prof.(0,5%)	26,030
Prime de asigurare viață plătite de angajator pt. angaj.	0
BUNURI ȘI SERVICII	1,738,200
<i>Bunuri și servicii</i>	480,000
Furnituri de birou	10,000
Materiale pentru curățenie	10,000
Încălzit, iluminat și forță motrică	380,000
Apă, canal și salubritate	20,000
Carburanți și lubrifianți	5,000
Piese de schimb	0
Transportul	0
Poștă,telecomunicații, radio, tv, internet	30,000
Materiale și prestări servicii cu caracter funcțional	20,000
Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	5,000
<i>Reparații curente</i>	400,000
<i>Hrană</i>	0
Hrană pentru oameni	0
<i>Medicamente și materiale sanitare</i>	700
Medicamente	100
Materiale sanitare	100
Reactivi	0
Dezinfectanți	500

Bunuri de natura obiectelor de inventar	20,000
Uniforme și echipament	5,000
Lenjerie și accesorii de pat	0
Alte obiecte de inventar	15,000
Deplasări, detașări, transferări	90,000
Deplasări interne, detașări, transferări	15,000
Deplasări în străinătate	15,000
Materiale de laborator	50,000
Cercetare-dezvoltare	150,000
Cărți, publicații și materiale documentare	0
Consultanță și expertiză	0
Pregătire profesională	0
Protecția muncii	0
Studii și cercetări	0
Alte cheltuieli	0
Reclamă și publicitate	0
Protocol și reprezentare	7,500
Chirii	
Prestări servicii pentru transmiterea drepturilor	
Fondul conducătorului instituției publice	
Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	

CHELTUIELI MATERIALE SI SERVICII

1. Obiecte de inventar:	20000
▪ Echipamente și mobilier	20000
2. Reparatii curente:	400000
▪ Reparații amfiteatru R1	100000
▪ Extindere laborator de calcul pe platforma +4 m	80000
▪ Reparații tencuieli, zugrăveli, vopsitorie și modernizări grupuri sanitare corp R	80000
▪ Reparații tencuieli, zugrăveli și vopsitorie săli de curs corp R	15000
▪ Reparații tencuieli, vopsitorie și placări cu faianță la grupuri sanitare Stație Rutieră	10000
▪ Reparație hidroizolație Stație rutieră	10000
▪ Reparație tâmplărie Stație Rutieră	5000
▪ Montat sticlă la ferestrele fără dubliură Stație Rutieră	0
▪ Reparații tencuieli, zugrăveli, vopsitorie și modernizări, grupuri sanitare corp CCF	20000
▪ Reparații pardoseli în laboratoare corp CCF	10000
▪ Montat sticlă la ferestrele fără dubliură corp CCF	0
▪ Reparații tencuieli, zugrăveli și vopsitorie și modernizări grupuri sanitare corp CMC	27000
▪ Reparații tencuieli, zugrăveli și vopsitorie laborator Inginerie Seismică și birouri corp CMC	8000
▪ Reparații pardoseli corp CMC	10000
▪ Inlocuit pardoseala ACP Civile și Laborator Metal prin covor de trafic corp CMC	25000
▪ Montat sticlă profilat corp CMC	0
TOTAL	420000

FINANTAREA COMPLEMENTARA

Nr. crt.	Denumire indicatori	Valoare - roni -
1.	Cheltuieli de capital	
	1.1. Investiții în construcții noi – Corp Instalații, în continuare	1200000
2.	Reparații capitale și consolidări	
	- RK, cat. BMTO – în continuare	1300000
	- Expertiză proiectare, consolidare și RK Hala CMC	80000
TOTAL		2580000

Anexat, se prezintă Bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2006.

Bugetul va fi rectificat conform finanțării alocate pe anul 2006.

DECAN.
Prof.univ.dr.ing. Nicolae Țăranu

ADMINISTRATOR SEF.
Dr.ing. Anuța Rotaru